**АННОТАЦИЯ**

**программы практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кафедра** | Менеджмента |
| **Направление подготовки** | 38.03.02  | Менеджмент |
| **Направленность (профиль)** | Управление малым бизнесом |
| **Тип практик** | **Производственная практика**  |
| по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| **Формы проведения практик** | дискретно  |
| **Способы проведения практики** | выездная/стационарная |
| **Объем**  | 3 з.е.  |
| **Формы промежуточной аттестации** | зачет с оценкой |
| **Место практики в структуре ОПОП** | блок 2вариативная часть |
| **Цели (содержание) практики**  |
| получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности |
| **Перечень планируемых результатов практики**  |
| **сформировать у обучающихся** |
| владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-1 |
| способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-3 |
| способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ОПК-7 |
| владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ПК-1 |
| владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде ПК-2 |
| владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности ПК-3 |
| способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений ПК-5 |
| способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли ПК-9 |
| владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкурентным задачам управления ПК-10 |
| владения навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов ПК-11 |
| способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели ПК-17 |
| **Отчетные документы (материалы) по практике**  |
| Договор (если практика не в УрГЭУ) |
| Совместный рабочий (график) план проведения практики |
| Индивидуальное задание  |
| Характеристика  |
| Отчет |
| **Перечень учебной литературы** |
| **Основная литература**1. Виханский, О. С. Менеджмент [Электронный ресурс] : Учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2019. - 656 с. <http://znanium.com/go.php?id=988768>
2. Гуськов, Ю. В. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр») / Ю. В. Гуськов. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 263 с. <http://znanium.com/go.php?id=1015334>
3. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.01 «Экономика» (квалификация (степень) «бакалавр») / [Я. Ю. Радюкова [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 297 с. <http://znanium.com/go.php?id=927209>
4. Егоршин, А. П. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник по направлениям 38.03.02 "Менеджмент" , 38.03.03 "Управление персоналом" / А. П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 350 с. <http://znanium.com/go.php?id=916114>
5. Мельчекова, О. Г. Теория организации: методология и практика применения [Текст] : учебное пособие / О. Г. Мельчекова, Т. В. Кочергина, А. Ю. Рябцев ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Екатеринбург : Издательство УрГЭУ, 2018. - 203 с. <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491632.pdf> (70 экз.)
6. Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений [Электронный ресурс] : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 320 с. <http://znanium.com/go.php?id=884225>
7. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие по направлениям подготовки “Менеджмент” и "Управление персоналом" / [Г. И. Михайлина [и др.] ; [под общ. ред. Г. И. Михайлиной]. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 280 с. <http://znanium.com/go.php?id=415303>
8. Еремин, В. И. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» (квалификация (степень) «бакалавр») / В. И. Еремин, Ю. Н. Шумаков, С. В. Жариков ; под ред. В. И. Еремина. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 272 с. <http://znanium.com/go.php?id=939543>
9. Богатырев, С. Ю. Международная практика оценочной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. Ю. Богатырев ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 96 с. <http://znanium.com/go.php?id=1020208>
10. Шуляк, П. Н. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / П. Н. Шуляк. - 13-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 196 с. <http://znanium.com/go.php?id=342026>
11. Магомедов, М. Д. Ценообразование [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика» и «Менеджмент» / М. Д. Магомедов, Е. Ю. Куломзина, И. И. Чайкина. - 3-е изд., перераб. - Москва : Дашков и К°, 2017. - 248 с. <http://znanium.com/go.php?id=937490>
12. Чараева, М. В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» / М. В. Чараева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 240 с. <http://znanium.com/go.php?id=1003848>

**Дополнительная литература** 1. .Лапуста, М. Г. Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник по управленческим дисциплинам / М. Г. Лапуста. - Изд. испр. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 384 с. <http://znanium.com/go.php?id=1002467>
2. Папкова, О. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. В. Папкова. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 160 с. <http://znanium.com/go.php?id=999587>

 **Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**Электронный каталог ИБК УрГЭУ (<http://lib.usue.ru/> );Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/> )ЭБС издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/> );ЭБС Znanium.com (<http://znanium.com/> );ЭБС Троицкий мост (<http://www.trmost.ru> )ЭБС издательства ЮРАЙТ (<https://www.biblio-online.ru/> );Сетевое издание «Информационный ресурс СПАРК» (<http://www.spark-interfax.ru/> );Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/> ).Архив научных журналов NEICON (<http://archive.neicon.ru> ).Обзор СМИ Polpred.com (<http://polpred.com> )Ресурсы АРБИКОН (<http://arbicon.ru> )Научная электронная библиотека КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru> ) |
| **Перечень профессиональных стандартов** |
| 07.002 Профессиональный стандарт, Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н) |
| **Описание материально-технической базы необходимой для проведения практики** |
| **Перечень лицензионного программного обеспечения:**- Программы для ЭВМ «Лицензия на право установки и использования операционной системы общего назначения Astra Linux Common Edition ТУ 5011-001-88328866-2008 версии 2.12. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г.- Программы для ЭВМ «Мой Офис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия. Контракт на выполнение работ для нужд УРГЭУ № 35-У/2018 от «13» июня 2018 г. |
| **Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**Общего доступа- Справочная правовая система ГАРАНТ- Справочная правовая система Консультант плюсwww.ivr.ru Сайт «Инвестиционные возможности России»www.oecd.org Официальный сайт Организации экономического сотрудничества и развитияwww.worldbank.org Официальный сайт Мирового банкаwww.wto.org Официальный сайт Всемирной торговой организацииwww.un.org Официальный сайт ООНwww.unctad.org Официальный сайт Конференции ООН по торговле и развитиюhttp://www.midural.ru/ - Официальный сайт Правительства Свердловской областиhttp://mvs.midural.ru/ - Официальный сайт Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской областиwww.executiveplanet.com – Сайт о деловой культуре разных стран мираwww.e-xecutive.ru – Сайт для менеджеров |
| **Описание МТО лаборатории (рабочего места)**Реализация практики осуществляется на предприятиях (согласно заключенным договорам) ли УрГЭУс использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных программой практики. Для работы с документированной информацией практиканту необходимо наличие помещения, оснащенного спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам. Для проведения защиты практики требуется аудитория и мультимедийное оборудование.**Описание МТО лаборатории (при наличии)** |

Аннотацию подготовил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кочергина Т.В.

Заведующий кафедрой менеджмента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рябцев А.Ю.